

1. Liste o nome de empregado e o salário com um aumento de 15% e expresse como um número inteiro.
2. Liste os nomes de empregados e as respectivas funções como no exemplo abaixo:  
SMITH\*\*\*\*\*BALCONISTA  
ALLEN\*\*\*\*\*SALESMAN
3. Repita o exercício anterior como no exemplo abaixo:  
ALLEN (VENDEDOR)  
WARD (VENDEDOR)
4. Descobriu-se que os vendedores do departamento 30 não são todos do sexo masculino, pelo que VENDEDOR é pouco adequado. Liste os respectivos nomes e funções, substituindo a palavra VENDEDOR por VENDAS.
5. Apresente o nome e data de admissão (no formato brasileiro) de cada empregado do departamento 20.
6. Apresente o nome, a data de admissão de cada empregado e a data de revisão de salário de cada empregado. Admita que a data de revisão é um ano após a data de admissão. Ordene o resultado por ordem crescente de data de revisão.
7. Listar os empregados apresentando apenas os salários superiores a 1500. Se for exatamente 1500, visualizar 'Em Cheio'; se menor visualizar 'Menor que 1500'.
8. Escreva um comando que permita determinar há quanto tempo está a trabalhar na empresa determinado empregado (anos e meses).