Cada Exercício requer um novo documento. Jamais esqueça de salvá-lo.

### Exercício 1

### A origem do Dia do Trabalho

- Na maioria dos países industrializados, o 1º de maio é o Dia do Trabalho. Comemorada desde o final do século XIX, a data é uma homenagem aos oito líderes trabalhistas norte-americanos que morreram enforcados em Chicago (EUA), em 1886. Eles foram presos e julgados sumariamente por dirigirem manifestações que tiveram início justamente no dia 1º de maio daquele ano. No Brasil, a data é comemorada desde 1895 e virou feriado nacional em setembro de 1925 por um decreto do presidente Artur Bernardes.
- 1. Digitar o texto acima, colocando esse marcador e alinhando o texto justificado;
- 2. Centralizar o título, mudar cor da letra, colocar negrito e sublinhado duplo;
- 3. Dar espaçamento de 1,5;
- 4. Cabeçalho: Trabalho feito por seu nome e seu número, centralizado;
- 5. Rodapé: Data do lado esquerdo e hora do lado direito
- 6. Colocar uma figura como marca d'água;
- 7. Colocar um desenho como borda de página;
- 8. Colocar borda dupla no título com cor de fundo;
- 9. Colocar um símbolo de cada lado do título.

#### INTERNET

A Internet está em toda parte e tudo está na Internet. Usá-la pode significar ganhar tempo, fazer economia, aprender mais e produzir melhor. Hoje em dia, saber navegar é imprescindível.

Na Internet, você consegue ouvir músicas sem precisar comprar CD, você pode tornar seu computador um vídeo\_kê, você pode falar com pessoas que estão no Japão ou na Austrália, por exemplo, sem pagar interurbano, pode enviar ou receber mensagens do mundo inteiro, fazer compras sem sair de casa e muito, muito mais.



- 1. No título: centralizar, colocar negrito e aumentar a fonte para 16;
- 2. No texto: dar espaçamento de 1,5 linha, letra Arial, tamanho 12 e alinhar justificado;
- 3. No Cabeçalho: Digitar centralizado: Internet A rede mundial de computadores;
- 4. No rodapé: colocar seu nome e número do lado esquerdo e a data do lado direito/
- 5. Colocar borda de página (pode ser desenhos ou linhas);
- 6. Colocar 3 colunas e capitular a letra N.;
- 7. Inserir o desenho e trabalhar com Auto Forma, mudar o estilo da linha.

1. a) b)	Quais as teclas de atalho u CTRL + C e CTRL + V c CTRL + X e CTRL + V d	utiliz ) C⁻ ) C⁻	adas para copiar e col TRL + C e CTRL + A TRL + O e CTRL + A	ar e) CTRL +	- T e CTRL + Z
2. a) b)	Onde ficam os ícones Salv Início Botão Office	ar, l c) d)	Imprimir, Abrir, etc Revisão Suplementos	e) Exi	bição
3. a) b)	Em qual Menu fica a opção Início Referências	oMa c)∣ d)(	ala Direta Inserir Correspondências	e) La	yout de Página
4. 1	Explique a finalidade dos s a) Copiar, Recortar e Colar b) Colar, Recortar e Copiar	egu	intes ícones : 🥻 🗎 ( c) Negrito, Itálico e S d) Recortar, Copiar e	₿ ublinhado Colar	e) Abrir, salvar e Pintar
5. 1	Explique a finalidade dos s a) Copiar, Recortar e Colar b) Colar, Recortar e Copiar	egu	intes ícones : D 🖆 l c) Abrir, Salvar e Nov d) Abrir, Novo e salva	₽ ∕o e) Nov ar	ro, Abrir e Salvar
6. ;;	Explique a finalidade do se a) Desfazer b) Repetir	eguir c) d)	nte ícone : 🔽 Visualizar Impressão Colocar Marcador	e) D	Deixar Parágrafo
7. ;;	Em qual Menu fica a opção a) Início b) Inserir	o ins c) d)	serir Imagem Layout de Página Desenvolvedor	e) F	evisão
8.       	Como se faz para colocar ( a) Selecionar a frase e clio b) Clicar no ícone Negrito c) Selecionar e frase e no d) No Menu Inserir, escoll e) Selecionar a frase e no	uma car Me ner l Me	a frase em Negrito ? no ícone Negrito enu Inserir, escolher Ne Negrito enu Layout de Página, e	egrito escolher ne	grito

Reproduza o texto abaixo no Word.



**Flash 4** é uma ferramenta destinada a criação de Home Pages com animações de imagens e textos que chamam a atenção das pessoas. Além de incluir elementos de navegação como menus, imagens e botões, fazendo uma interface agradável e de fácil navegação.

O Flash 4 foi pela *FutureSplash* Splash Animator" . *Macromedia* comprou o seu nome para Flash,



desenvolvido inicialmente com o nome " <mark>Future</mark> Algum tempo depois, a FutureSplash, mudando que certamente se destaca

no mundo da animação para Web.

O Flash é a ferramenta perfeita para quem procura desenvolver animações que prendam a atenção e o interesse de seus visitantes.



Reproduza o texto abaixo no Word.

<u>L.Barbosa</u> conta uma curiosa história sobre quatro pessoas: Todo Mundo, Alguém, <sup>Qualquer Um</sup> e <sub>Ninguém</sub>. Havia um *importante trabalho* a ser feito, mas Todo Mundo tinha certeza que Alguém o faria. <sup>Qualquer Um</sup> podia te-lo feito, mas <sub>Ninguém</sub> o fez. Alguém zangou-se, porque achava que era um trabalho para TODO MUNDO. *Todo Mundo* pensou que Qualquer Um podia resolver o assunto, mas Ninguém imaginou que Todo Mundo deixasse de fazê-lo.

No final, Todo Mundo culpou <del>Alguém</del>, quando <del>Ninguém</del> fez o trabalho que <u>Qualquer Um</u> podia ter feito.

Inserir a data no final do texto Colocar cabeçalho e rodapé

salvar

Cada Exercício requer um novo documento. Jamais esqueça de salvá-lo.

### Exercício 6 (Reproduzir o texto abaixo no Word)

O DINHEIRO ENCOLHEU						
Quanto vale R\$ 10? Compare o que se comprava com a quantia há cinco anos e o que se						
compra hoje.						
1996		2001				
15	Passagem de ônibus em São Paulo	7				
4	Quilos de Acém	2				
71	Pãezinhos	62				
10,3	Dólares	4,2				

A Web abraça uma causa nobre

Outro dia no	rodeios.	espetáculo
Unverso Online	Imediatamente	humano que
um manifesto	mandei meu	emplique
assinado por	apoio, porque	sofrimento para
Rita Lee pedindo	sou contra	qualquer animal.
o fim dos	qualquer tipo de	

Tão tenho nada contra pessoas que gostam de se reunir em festas country. Mas esse business não depende da utilização de animais. Para bancar o "Animal bravio", touros mansos tem suas virilhas apertadas por cordas e seus testículos comprimidos. Conclusão: eles pulam por causa da dor.

Campeonato Paulista									
São Paulo	1	Х	0	Santos					
Palmeiras	2	Х	2	Corinthians					
Corinthians	0	Х	2	São Paulo					
Santos	3	Х	3	Corinthians					

Agora que todo mundo pode comprar um scanner, eles se espalham por toda a parte, entre profissionais e amadores.

Tipos de scanner:

- SpectrumF610
- SpectrumF1210
- ⊠ Canoscan FB 320P
- ScanJet 3200C



Técnicas de Operação – WORD Cada Exercício requer um novo documento. Jamais esqueça de salvá-lo.

# Exercício 7 (Reproduza estas tabelas no Word)

