Introdução à Informática Aula 03

Sistemas Operacionais



1° Sistema Operacional lançado pela IBM para computadores pessoais

Para abrir o prompt de comando do MS-DOS no Windows:

Iniciar > Executar > digitar **cmd** e clicar em OK



Alguns comandos do MS-DOS

- dir Lista arquivos e pastas (diretórios)
- md Cria um diretório
- cd entra em um diretório
- edit edita/cria um arquivo
- type exibe o conteúdo de um arquivo na tela
- cls limpa a tela
- exit fecha o prompt



Regras que utilizavam

Nome de arquivos se limitavam até 8 caracteres, se ultrapassavam tais nomes eram substituídos no final por ~1.

<u>Exemplo</u>: Arquivos de Programas no DOS ficava: Arquiv~1

Extensões iam até 3 caracteres

Padrão:

· – – – – – – • – –

Extensões

Servem para identificar o tipo de arquivo.

Exemplos:

Extensão			Tipo de arquivo		
.txt	.doc	.odt	Texto		
.avi	.mp4	.wmv	Vídeo		
.bmp	.jpg	.png	Imagem		
.mp3	.wav	.wma	Áudio		
.zip	.rar	.7z	Compactado		
.exe	.bat	.scr	Executáveis		

Atalhos do Windows

- - + R Executar
 - + E Abre o Windows Explorer
 - + D Visualiza o Desktop (minimizando as janelas)
 - M Mesmo efeito do anterior, pois minimiza as janelas
 - + P Alterna as opções de exibição do monitor (pra projetores)
 - + F Abre janela de pesquisa no computador
 - + G Visualiza os Gadgets (se houver)
 - + L Faz Logoff

Atalhos e arquivos



O atalho não é o arquivo, ele apenas aponta para a pasta ou arquivo em que ele se refere. Normalmente os atalhos de programas apontam para um arquivo executável.

Copiando, movendo ou criando atalho com o mouse:

+ Ctrl - Copia o arquivo ou diretório que está sendo arrastado

+ Shift - Move o arquivo ou diretório que está sendo arrastado

🗼 + Alt - Cria um atalho do arquivo ou diretório que está sendo arrastado

Ocultando diretórios/arquivos Entrar em Propriedades do arquivo/diretório:

	Abrir Verificar com o Microsoft Security Essentials	
	Compatilhar com	
S	Sincronização de Pastas Compartilhadas Restaurar versões anteriores	•
	Incluir na biblioteca	×
	Enviar para	F
	Recortar	
	Copiar	
	Criar atalho	
	Excluir	
	Renomear	
	Propriedades N.	

Selecionar o arquivo/diretório ou e apertar ALT + ENTER no teclado

Ocultando diretórios/arquivos

Na guia "Geral" marcar a opção "Oculto":

Propriedades de Pasta							
Versõe	Personalizado						
Geral	Geral Compartilhame		ento Segurança				
Tipo:	Pasta de arquivos						
Local:	C:\Users\Bruno\Des	ktop					
Tamanho:	0 bytes						
Tamanho em disco:	0 bytes						
Contém:	0 Arquivos, 0 Pastas						
Criado em:	Hoje, 21 de março de	e 2013, 3 n	ninutos atrás				
Atributos:	🔲 <u>S</u> omente leitura (a	arquivos da	pasta)				
	Qculto		A <u>v</u> ançados.				
	ОК	Cance	elar Ap	licar			

Exibindo diretórios/arquivos ocultos No Windows Explorer ir em Ferramentas > Opções de pasta...



Exibindo diretórios/arquivos ocultos

Na guia "Modo de Exibição" escolher a opção "Mostrar arquivos, pa<u>stas e unidades ocultas"</u>:

Com isso, os arquivos e diretórios ocultos serão exibidos assim, meio "transparentes":



Opções de Pasta
Geral Modo de Exibição Pesquisar
Você pode aplicar a todas as pastas deste tipo o modo de exibição (como Detalhes ou (cones) que está usando para esta pasta.
Aplicar às Pastas Rede <u>f</u> inir Pastas
Configurações avançadas:
 Ocultar as extensões dos tipos de arquivo conhecidos Ocultar unidades vazias na pasta Computador
 Pastas e arquivos ocultos Mostrar arquivos, pastas e unidades ocultas
Não mostrar arquivos, pastas ou unidades ocultas Restaurar ianelas de pastas anteriores no logon
Sempre mostrar ícones, nunca miniaturas
Usar as caixas de seleção para selecionar itens
Usar Assistente de Compartilhamento (Recomendado)
<u>R</u> estaurar Padrões
OK Cancelar Aplicar

Continua...